



# RELATÓRIO FINANCEIRO

CONGREGAÇÃO: \_\_\_\_\_

DATA:        /        /

## ENTRADAS

Dízimos Obreiros..... R\$ \_\_\_\_\_

Dízimos Membros..... R\$ \_\_\_\_\_

Dízimos Congregados..... R\$ \_\_\_\_\_

Contribuição Missionária..... R\$ \_\_\_\_\_

Repasse Sub-Congregações.. R\$ \_\_\_\_\_

**TOTAL DE ENTRADAS..... R\$ \_\_\_\_\_**

## COMPARAÇÃO DO SALDO ANTERIOR

Saldo do mês anterior..... R\$ \_\_\_\_\_

Total de Entradas..... R\$ \_\_\_\_\_

Total de Saídas..... R\$ \_\_\_\_\_

**Saldo para o próximo mês.... R\$ \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
Dirigente da Congregação

\_\_\_\_\_  
Tesoureiro da Congregação

## PARA USO DA TESOUREARIA DA SEDE

Parecer: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## PARECER DA COMISSÃO FISCAL DA SEDE

Ao verificarmos o presente relatório achamos de acordo com o que se estabelece nos princípios expressos do Estatuto padrão e por isso firmamos o presente.

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

## SAÍDAS

01) Ajuda de Custo..... R\$ \_\_\_\_\_

02) Benefícios..... R\$ \_\_\_\_\_

03) Aluguéis..... R\$ \_\_\_\_\_

04) Água, Luz, Telefone e Tributos..... R\$ \_\_\_\_\_

05) Serviços de Terceiros..... R\$ \_\_\_\_\_

06) Compras parceladas..... R\$ \_\_\_\_\_

07) Manutenção e Conservação..... R\$ \_\_\_\_\_

08) Combustível..... R\$ \_\_\_\_\_

09) Material de Limpeza..... R\$ \_\_\_\_\_

10) Móveis, Utensílios e Equipamentos. R\$ \_\_\_\_\_

11) Ofertas..... R\$ \_\_\_\_\_

12) Repasse para Missões..... R\$ \_\_\_\_\_

13) Envio para Sede..... R\$ \_\_\_\_\_

14) Repasse para Sub-Sede..... R\$ \_\_\_\_\_

## SAÍDAS AUTORIZADAS PELA DIRETORIA

15) CONSTRUÇÕES E REFORMAS..... R\$ \_\_\_\_\_

16) MANUTENÇÃO DE VEÍCULO..... R\$ \_\_\_\_\_

17) DESPESAS COM VIAGENS..... R\$ \_\_\_\_\_

18) CONVENÇÕES..... R\$ \_\_\_\_\_

## TOTAL DE SAÍDAS

R\$ \_\_\_\_\_

## Observação:

\*No item 10):

Gastos acima de 1,5 Salário Mínimo, somente com autorização da Diretoria.

## COMPROMISSOS A VENCER

A)..... R\$ \_\_\_\_\_

B)..... R\$ \_\_\_\_\_

C)..... R\$ \_\_\_\_\_

D)..... R\$ \_\_\_\_\_

Data da entrega do relatório: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura Tesouraria